

CONVOCATORIA DE REINSCRIPCIÓN 22-23/2 (Marzo – Agosto 2023)

Para el trámite de reinscripción del periodo 22-23/2, el alumnado deberá realizar los siguientes pasos:

1. A partir de la publicación de la presente convocatoria y hasta el día 17 de febrero de 2023, podrá descargar el Kárdex y la Boleta en la plataforma de Control Escolar registrándose con su usuario y contraseña, en el siguiente enlace:

<http://controlescolartesi.net/>

Nota: Si al emitir el Kárdex, el sistema presenta algún error en la leyenda de descuentos, se deberá pagar lo correspondiente al promedio general. En el caso de no ser alumna/o regular y el sistema otorga algún descuento, se deberá pagar el monto completo de la Cuota Semestral.

2. Descargar la Tira de Materias en el siguiente enlace:

<https://tesi.org.mx/inscripcion.html>

3. Deberá asistir con el jefe de División correspondiente para autorizar la Tira de Materias y el Kárdex, de acuerdo con las materias que cursará el estudiante en el periodo 22-23/2.

Nota: Es importante guardar el archivo de Kárdex y Boleta, ya que el Sistema podría actualizarse y no tendrás oportunidad de reimprimir tus documentos

4. Generar los formatos de pago por concepto de "Reinscripción Semestral" y "Cuota Semestral", en la página del Servicio al Contribuyente

<https://sfpya.edomexico.gob.mx/recaudacion/>

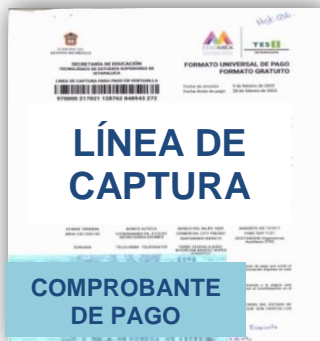
Nota: Para estudiantes regulares que obtengan descuento en la Cuota Semestral, deberán seleccionar el concepto con el apoyo correspondiente.

Concepto	Status
Reinscripción Semestral	Obligatorio
Cuota Semestral	Obligatorio
Seguro anual contra Accidentes Escolares	Obligatorio

5. Acudir a los bancos o tiendas autorizadas para realizar los pagos.

6. Deberá colocar el comprobante de pago de forma horizontal, al frente y debajo de la línea de captura (parte inferior), para no cubrir los datos del documento expedido por el Portal de Servicio al Contribuyente.

Deberá indicar en la línea de captura su edad, fecha de nacimiento, estado de nacimiento, sexo, correo electrónico, número telefónico, carrera y grupo con letra tipo molde.



7. Si es acreedor al descuento de Cuota Semestral deberá descargar el Formato de Descuento para Reinscripción de la siguiente liga:

<https://tesi.org.mx/reinscripcion.html>

Es necesario llenarlo con todos los datos, ya que será solicitado para la reinscripción.

8. Entregar en la ventanilla del Departamento de Control Escolar los siguientes documentos:

PAQUETE DE ORIGINALES	PAQUETE DE COPIAS
<ul style="list-style-type: none"> Tira de materias autorizada por la División Académica, Pagos correspondientes en original <ul style="list-style-type: none"> Reinscripción Semestral, Cuota Semestral, Pago de seguro anual contra accidentes escolares Pagos de Recurse Kárdex Original (Si tienes descuento) Boleta con la leyenda "Recibo de conformidad", nombre, fecha de inscripción y firma; Formato de Descuento (en caso de que aplique) 	<ul style="list-style-type: none"> Tira de materias Autorizada por la División Académica, Pagos correspondientes en copias <ul style="list-style-type: none"> Reinscripción Semestral Cuota Semestral Pago de seguro anual contra accidentes escolares Pagos de Recurse Boleta con la leyenda "Recibo de conformidad" (Colocar nombre, fecha de reinscripción y firma)

La documentación deberá encontrarse en el orden antes mencionado, de lo contrario no se aceptará el trámite de reinscripción.

9. El Calendario de Reinscripción Semestral.

Fecha	Letra del Primer Apellido
20 de febrero	A, B, C, D
21 de febrero	E, F, G, H, I
22 de febrero	J, K, L, M, N, O
23 de febrero	P, Q, R, S, T
24 de febrero	U, V, W, X, Y, Z

Horario de atención de 10:00 a 14:00 horas y de 15:30 a 17:00 horas sin excepción.
No habrá fechas extemporáneas de reinscripción.

CONTACTO CONTROL ESCOLAR
55 5988 0555

CONTACTO JEFA /JEFE DE DIVISIÓN
55 5988 0516

ATENTAMENTE

"Cultura Tecnológica para el Nuevo Milenio"

DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR